

БАТЛАВ
ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ *С. М* Б.АЛТАНТӨГС

2022 оны 03 дугаар сарын 21

ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ГАЗРЫН 2022 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ
ДОТООД ХЯНАЛТЫН АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2022-03-21

№	Хянал шалгалт хийх чиглэл	Үйл ажиллагааны заалт	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хэрэгжүүлэх хугацаа	Хариуцах нэгж, албан тушаалтан		
1	Байгууллагын ил тод байдал болон байгууллагын үйл ажиллагааны чиглэлээр:	<p>1.1. Аймгийн Засаг даргаар батлуулсан Эрүүл мэндийн газрын үйл ажиллагааны чиглэл орон тооны бүтцийг ил тод мэдээлсэн байдалд хяналт хийх</p> <p>1.2. Байгууллагын 2021 оны улирлын шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтэнд дотоод хяналт хийх</p> <p>1.3. Байгууллагын вэб сайтад шинээр мэдээлэл оруулсан эсэх, харьяа эрүүл мэндийн байгууллагуудын мэдээллийг оруулсан байдалд хяналт хийх</p> <p>1.4. Байгууллагын ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийн дагуу хяналт хийж ил тод байдлыг нэмэгдүүлэх</p> <p>1.5. Байгууллагын удирдлагын Аймгийн Засаг даргатай байгуулсан хуулиар хүлээсэн үүргийн болон үр дүнгийн гэрээний биелэлт</p>	<p>Хяналт хийсэн тоо</p> <p>Хяналт хийсэн хувь</p> <p>Мэдээлэл оруулсан байгууллагын тоо</p> <p>Ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийн хувь</p> <p>Гэрээний хэрэгжилтийн хувь</p>	1	100,0	100,0	1	5-р сард	Р.Мөнхбаясгалан
				10	15	9,11 сард	Т.Одонцэцэг П.Оюунчимэг		
				85	90-ээс Дээш	6,8 дугаар сард	О.Энхцэцэг		
				88,9	90-ээс лээш	6, 11 дүгээр сард	П.Оюунчимэг		

2	<p>Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмж:</p> <p>2.1. ERP программын ашиглалтын байдалд дотоод хяналт хийх.</p> <p>2.2. ТЗ-ын албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулсан болон ажилчдын хөдөлмөрийн гэрээний хэрэгжилт ажил дүгнэсэн байдалд хяналт хийх</p> <p>2.3. Мэдээ, мэдээллийн үнэн бодит байдал, мэдээ ашиглалтын байдалд хяналт хийх</p> <p>2.4. Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтэд хяналт үнэлгээ хийх.</p> <p>2.5. Байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын мөрдөлтийн дотоод хяналт хийх</p> <p>2.6. Байгууллагын үйл ажиллагаанд ашиглаж байгаа авто тээвэр, харилцаа холбоо, эрчим хүч, барилга байгууламжийн аюулгүй байдалд дотоод хяналт хийх</p>	Дотоод хяналтын тоо	0	2	6, 11 сард	И.Ариунаа
		Хяналт хийсэн тоо	1	2	2,4-р улирал	П.Оюунчимэг, О.Энхцэцэг Р.Мөнхбаясгалан
		ЭМ-ын статистик мэдээ мэдээллийн хяналтын тоо	0	2	3,4-р улирал	П.Оюунчимэг, О.Энхцэцэг
		Хэрэгжилтийн хувь	88,5	90	2, 3 улиралд	П.Оюунчимэг, О.Энхцэцэг
		Хяналтын тоо	0	1	3-р улиралд	И.Ариунаа
		Илэрсэн зөрчлийн тоо	0	2	2, 3 улиралд	Г.Болдмаа Б.Уранбайгаль
		Хяналтын тоо	1	3	6, 8 10-р сард	Б.Уранбайгаль Г.Болдмаа
		Журмын хэрэгжилтийн хувь	90	95-ээс дээш хувь	12 дугаар сард	Б.Саруулцэцэг Д.Оюунчимэг
3	<p>Байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журмын хэрэгжилт, ажилчдын ёс зүй, хариуцлага</p> <p>3.1. Ажлын цаг ашиглалт, үр дүнд дотоод хяналтыг хийх</p> <p>3.2. Байгууллагын дотоод журмын хэрэгжилт, гүйцэтгэлд хяналт хийх</p> <p>3.3. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн шаардлагыг хэрхэн хангаж байгаа байдалд дотоод хяналт хийх.</p>	Хуулийн хэрэгжилтийн хувь	85	90	6., 10 дугаар сард	О.Энхцэцэг Б.Ширчмаа

		3.4. Байгууллагын ажилчдын ажлын байрны сэтгэл ханамжийн судалгаа авч, түүний мөрөөр дүгнэлт хийж ажиллах	Сэтгэл ханамжийн судалгааны дүн	90	90-ээс дээш хувь	3-р улирал	Р.Мөнхбаясгалан Б.Уранбайгаль
4	Санхүү, өмч хөрөнгө:	4.1. Өмчийн бүрэн бүтэн байдал, ашиглалт, хамгаалалтын байдалд хяналт хийх	Хяналт хийсэн тоо	1	2	2, 3-р улирал	Б.Ширчмаа О.Энхцэцэг
		4.2. Хандив тусламж болон бусад холбогдох байгууллагуудаас ирж буй эм, эмнэлгийн хэрэгслэл, багаж тоног төхөөрөмжийн бүртгэлд авсан эсэхэд хяналт хийх.	Бүртгэлд авсан эсэх Лийм1, Үгүй 2	1	1	7, 9 сард	О.Энхцэцэг П.Оюунчимэг
		4.3 Байгууллагын нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн боловсруулалт, мөрдөлтөд хяналт хийх.	Хяналтын тоо	0	1	9 сард	О.Энхцэцэг Г.Болдмаа

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ГАРГАСАН: ХШУДА ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН П.ОЮУНЧИМЭГ